



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
МО «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»

368040 тел 8 (242) 21-4-81 21-4-83 факс 8 (242) 21-4-81
ОГРН- 1020500910726

с. Новолакское
ИНН 0524004098

ПРИКАЗ

от «17» декабря 2021г.

№ 369-ОД

**«Об утверждении Положения о порядке
организации и проведения муниципального
тестирования учебных достижений
обучающихся общеобразовательных
учреждений Новолакского района»**

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о муниципальной системе оценки качества образования в МО «Новолакский район», утвержденным от «11» января 2021г. № 268/1- ОД, с приказом от «10» августа 2021 г. № 338/1 – ОД «Об утверждении муниципальной модели оценки качества образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения муниципального тестирования учебных достижений обучающихся общеобразовательных учреждений Новолакского района (далее – Положение) (Приложение 1).
2. Довести данный приказ до сведения руководителей образовательных организаций.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Атлангериева Р.С..

Начальник

МКУ «Управление образования»

Кудаева С.Р.



Положение
о порядке организации и проведения муниципального тестирования
учебных достижений обучающихся общеобразовательных учреждений
Новолакского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения муниципального тестирования учебных достижений обучающихся общеобразовательных учреждений Новолакского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о муниципальной системе оценки качества образования в МО «Новолакский район», утвержденным от «11» января 2021г. № 268/1- ОД, с приказом от «10» августа 2021 г. № 338/1 – ОД «Об утверждении муниципальной модели оценки качества образования»,

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения муниципального тестирования учебных достижений обучающихся общеобразовательных организаций Новолакского района по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, порядок формирования схемы проведения муниципального тестирования учебных достижений обучающихся, порядок разработки, экспертизы и утверждения контрольно-измерительных материалов, обеспечение информационной безопасности при проведении муниципального тестирования, порядок проверки работ и подведения итогов тестирования.

1.3. Муниципальное тестирование проводится в течение учебного года по заявкам общеобразовательных организаций Новолакского района. Целью тестирования является независимая оценка качества обучения на различных этапах освоения образовательной программы и уровня подготовки обучающихся на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и образовательной программы.

1.4. Тестирование не исключает и не заменяет другие формы оценки качества обучения и уровня подготовки обучающихся.

1.5. Результаты муниципального тестирования являются объективным показателем качества обучения и показателем качества работы учителя

2. Основные понятия

2.1. Муниципальное тестирование (далее МТ) процедура, включающая измерение или формализованное оценивание результатов обучения с использованием контрольно-измерительных материалов, содержание

которых соответствует реализуемым образовательным программам, завершающаяся количественной и качественной оценкой.

2.2. График проведения перечень общеобразовательных учреждений, участвующих в МТ, с указанием ФИО учителя, предмета, по которому проводится МТ, класса и срока проведения МТ.

2.3. Предметная комиссия (утверждается приказом МКУ «Управление образования» МО «Новолакский район»).

2.4. Протокол проверки работ МТ оформляется по каждому классу общеобразовательного учреждения по отдельному предмету.

3. Порядок формирования схемы проведения муниципального тестирования

3.1. Для участия в МТ общеобразовательные организации подают заявки в МКУ «Управление образования» Новолакского района в срок с 01 июня по 01 сентября текущего учебного года по установленной форме (приложение 1).

3.2. В срок до 05 сентября текущего года на основании поступивших заявок в МК У «Управление образования» Новолакского района составляется график проведения МТ с указанием перечня общеобразовательных учреждений, участвующих в МТ, ФИО учителя, предмета, класса, сроков проведения МТ. График проведения МТ утверждается приказом МКУ «Управление образования» Новолакского района.

4. Порядок разработки, экспертизы и утверждения контрольно измерительных материалов

4.1. В соответствии с графиком проведения МТ в текущем учебном году муниципальные предметные комиссии разрабатывают контрольно измерительные материалы по каждому учебному предмету, для конкретного класса, заявленного для участия в МТ, в количестве 2 вариантов, с учетом времени выполнения работы обучающимися - 20-25 минут.

4.2. Вместе с вариантами заданий разрабатывается инструкция для участников тестирования. Инструкция для участников МТ должна содержать порядок выполнения заданий.

4.3. Задания МТ должны быть составлены с учетом следующих требований:

- все варианты заданий равнозначны по уровню трудности и количеству заданий;

- в тексте задания не должно быть двусмысленности или неясности формулировок;

- все ответы к заданию должны быть одинаково правдоподобны;

- задания должны соответствовать наиболее важным элементам содержания за проверяемый этап обучения, включать в себя наиболее существенные для результатов обучения темы и задания на каждом уровне общего образования.

4.4. При составлении контрольно-измерительных материалов для проведения МТ могут использоваться различные формы заданий:

- задания закрытой формы - задания с выбором из вариантов ответов, множественного выбора, задания на восстановление соответствия, установление правильной последовательности и другие;

- задания открытой формы задания со свободным ответом, полным решением.

4.5. Структура и содержание контрольно-измерительных материалов для проведения тестирования, инструкции для участников тестирования рассматриваются на заседаниях муниципального экспертного совета.

5. Организация и проведение муниципального тестирования

5.1. Организация и проведение МТ регламентируется приказом МКУ «Управление образования» Новолакского района.

5.2. Организационно-технологическое обеспечение МТ возлагается на МКУ «Управление образования» Новолакского района.

5.3. МТ проводится по месту учебы обучающихся на втором - третьем уроке.

5.4. При проведении МТ в общеобразовательных организациях присутствуют уполномоченные представители МКУ «Управление образования» Новолакского района, отвечающие за доставку контрольно измерительных материалов в общеобразовательную организацию и обратно, объективность проведения тестирования.

5.5. В общеобразовательной организации, в которой проводится МТ, издается приказ о проведении тестирования, назначается ответственный (организатор) за проведение тестирования.

5.6. Ответственный за проведение тестирования готовит списки участников тестирования по аудиториям, в день проведения тестирования делает отметки об отсутствующих, обеспечивает участников тестирования черновиками со штампом школы, средствами обучения и воспитания, необходимыми для проведения тестирования, проводит инструктаж перед началом тестирования, помогает заполнить регистрационные поля. Время инструктажа и время заполнения регистрационных полей не входит в объем времени, предоставляемый для выполнения МТ.

5.7. Все аудитории, задействованные для проведения тестирования, располагаются на одном этаже. В аудиториях не должно быть справочных материалов по предмету, по которому проводится тестирование. В аудиториях присутствуют уполномоченный представитель МКУ «Управление образования» Новолакского района, ответственный от образовательной организации за проведение тестирования, учитель, преподающий учебный предмет в данном классе.

5.8. Участники тестирования обязаны соблюдать правила поведения, технику безопасности, выполнять указания организатора. Не допускается использование обучающимися учебников и учебно-методических пособий, средств мобильной связи, фото и видео фиксации. Попытка обучающимися фальсифицировать результаты тестирования является нарушением установленного порядка тестирования. В этом случае тестирование для

обучающегося заканчивается, его работа не проверяется. После проведения тестирования, организатор передаст материалы тестирования уполномоченному представителю УО

6. Обеспечение информационной безопасности при проведении муниципального тестирования

6.1. Разработчики тестовых заданий, председатели муниципальных предметных комиссий, специалисты МКУ «Управление образования» Новолакского района, организаторы тестирования в общеобразовательном учреждении несут ответственность за сохранение конфиденциальности содержания материалов тестирования.

6.2. Уполномоченные представители МКУ «Управление образования» осуществляют доставку материалов тестирования в общеобразовательные учреждения и обратно, обеспечивают соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения МТ.

7. Порядок проверки работ и подведение итогов тестирования.

7.1. Проверка работ осуществляется в образовательном учреждении в день проведения тестирования. Проверку проводит учитель, преподающий учебный предмет в данном классе в присутствии уполномоченного представителя УО и ответственного (организатора) в общеобразовательном учреждении за проведение тестирования.

7.2. Проверка проводится в соответствии с критериями оценки, разработанными муниципальной предметной комиссией. По результатам проверки составляется протокол (Приложение -2).

7.3. Протокол проверки работ участников муниципального тестирования утверждаются приказом МКУ «Управление образования» Новолакского района.

8. Срок хранения протоколов.

8.1. Протоколы проверки работ хранятся в МКУ «Управление образования» Новолакского района в течение 5 лет.

Приложение №1
к Положению о
порядке организации и проведения
муниципального тестирования учебных
достижений обучающихся
общеобразовательных учреждений
Новолакского района

Начальнику
МКУ «Управление образования»
МО «Новолакский район».

директора МКОУ «.....»

ФИО директора

Заявка.

Прошу провести муниципальное тестирование педагогических
работников МКОУ «_____»

№	ФИО учителя	должность	Предмет	класс	Сроки проведения

Директор школы: _____

Печать

Приложение №2
к Положению о
порядке организации и проведения
муниципального тестирования учебных
достижений обучающихся
общеобразовательных учреждений МКУ
«Управление образования»
Новолакского района

Протокол проверки работ участников муниципального тестирования

1. Образовательное учреждение _____

2. Предмет _____

3. ФИО учителя _____

4. Дата проведения _____

5. Класс _____

Класс	Численность обучающихся в классе(чел.)	Число участников (чел. ⁰ /0)	Показатели выполнения						
			Оценка				Качеств о знаний ,	успеваемость,	
			«2»	«3»		«5»			

6. Результат выполнения тестирования:

С какими заданиями справились большинство учащихся:

С какими заданиями не справились большинство учащихся:

Учитель: _____ Ответственный за
проведение тестирования ОУ : _____

Уполномоченный представитель МКУ «Управление образования»
Новолакского района : _____